**江苏省农业工程学会科技奖**

**提名书（管理创新奖）**

成 果 名 称：

第一完成单位：

第一完成人：

联系人：

联系方式：

**江苏省农业工程学会**

**江苏省农业工程学会科技奖（管理创新奖）提名书**

**填写要求**

提名书中所有内容应根据本填写要求，按照规定的格式、栏目及所列标题的要求，如实填写和装订。形审不合格的提名书不予提交评审，退回提名渠道。

《江苏省农业工程学会科技奖（管理创新奖）提名书》包括电子版提名书和书面提名书两种形式。

电子版提名书须按要求填写和报送。**正文文字使用宋体，小四号，不加粗，行距不小于18磅，标题和图表文字格式自行设置（建议以黑体、仿宋、楷体为主）。**文件名格式为：**奖项类别+成果名称**。提名书及相关证明材料一并发送至**邮箱：jsaekjj@163.com**。

书面提名书打印内容应与电子版提名书相关内容完全一致。提名书**装订成册**（单双面不限），纸张规格A4，竖向左侧装订。

**江苏省农业工程学会科技奖（管理创新奖）提名书**

一、项目基本情况

|  |  |
| --- | --- |
| 项目名称 | **本表所有异色字体请删除。** |
| 主要完成人 | **限15人以内，请与《主要完成人情况表》中完成人排序一致。** |
| 主要完成单位 | **限9个以内，请与《主要完成单位情况表》中完成单位排序一致。** |
| 项目起止时间 | 起始： 年 月 日**（立项、任务下达、合同签署等标志项目开始研究的日期）** | 完成： 年 月 日**（决策建议或咨询报告的完成或采用时间，无法精确到“日”的，统一填写“1日”）** |
| 任务来源 |  |
| 具体计划、基金的名称和编号 | **不超过300字。应已结题，根据与本项目的紧密程度顺序填写，不超过8项** |
| 曾获奖励情况 | **注明获奖时间、奖励名称、奖励等级、授奖部门等，请于附件中提供相关原件或与原件一致的复印件证明** |
| 提名联系人 |  | 手机 |  | 邮箱 |  |
| 项目联系人 |  | 手机 |  | 邮箱 |  |

二、项目简介（限1页）

**应包含管理创新成果的主要内容、科学性、先进性、重大突破，权威评价与社会反响，应用情况，取得的经济和社会效益等等**

三、主要内容（限5页）

**阐述管理创新成果的科学性、先进性、重大突破，可操作性、可复制性，对应用的建议和应注意的问题等。**

四、成果应用情况和实施效益

**阐述管理创新成果的所获批示、应用情况、采纳建议后出台的政策制度、取得的经济、社会、生态效益情况等，并在附件中提供佐证材料。**

**五、主要完成人情况表**（可加页）

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 性 别 |  | 排名 | 1 |
| 国 籍 |  | 民 族 |  | 政治面貌 |  |
| 身份证号 |  | 籍 贯 |  | 出生年月 |  |
| 工作单位 |  |
| 通讯地址 |  | 邮政编码 |  |
| 技术职称 |  | 行政职务 |  |
| 最高学历 |  | 最高学位 |  |
| 毕业学校 |  | 毕业时间 |  | 所学专业 |  |
| 电 话 |  | 手 机 |  | 邮 箱 |  |
| 曾获国家、省科技奖励情况 |  |
| 参加该项目的起止时间 | 至 |
| 对该项目的贡献：**不超过300字。应具体写明完成人对该项目做出的实质性贡献。与他人合作完成的项目，要明确阐述本人独立于合作者的具体贡献，以及支持本人贡献成立的证明材料在附件中的编号。** |
| 声明：本人同意完成人排名,自觉遵守国家有关部门及江苏省农业工程学会关于科技奖励相关规定和对提名工作的具体要求，承诺遵守评审工作纪律，保证所提供的有关材料真实有效，且不存在任何违反相关法律法规及侵犯他人知识产权的情形。本人工作单位已知悉本人提名情况且无异议。如产生争议，将积极配合调查处理工作。如有材料虚假或违纪行为，愿意承担相应责任并按规定接受处理。本人签名： 年 月 日 |

**六、主要完成单位情况表**（可加页）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 单位名称 |  | 排 名 | 1 |
| 法定代表人 |  | 单位性质 |  |
| 通讯地址 |  | 邮政编码 |  |
| 联 系 人 |  | 电话 |  | 手 机 |  |
| 邮箱 |  |
| 对该项目的贡献：**不超过600字。** |
| 声明：本单位同意完成单位排名，遵守国家有关部门及江苏省农业工程学会关于科技奖励的相关规定和对提名工作的具体要求，承诺遵守评审工作纪律，保证所提供的提名材料真实有效，且不存在任何违反法律法规及侵犯他人知识产权的情形。如有材料虚假或违纪行为，愿意承担相应责任并接受相应处理。如产生争议，将积极调查处理。 法定代表人签名： 单位（盖章） 年 月 日 |

**七、附件**

1、有关领导批示

2、成果应用证明

3、采纳建议后出台的政策制度

4、曾获奖励情况

5、其他证明